

Ablauf bei Abschluss der Ausbildung

Im Vorfeld der Prüfung

- Der/Die Gutachter*in(nen) für Ihre Masterthesis bzw. Abschlussarbeit müssen von der ÖGWG an die UWK gemeldet werden. Bitte klären Sie vorab individuell mit der gewünschten Lehrperson die Übernahme der Begutachtung ab und melden Sie uns (belinda.jahn@oegwg.at) die gewünschte(n) Person(en). (Anmerkung: bei Abschlussarbeiten: 1 Praxeolog*in; bei MT nach „altem System“: 2 Gutachter*innen der ÖGWG; bei MT nach dem neuen System ist ein/e Gutachter*in von der UWK.)
- Das Studienbuch muss bei der Prüfung (bis auf die Bestätigung des Abschlusses auf Seite 3) bereits vollständig ausgefüllt vorliegen. Bitte achten Sie darauf, dass allenfalls noch fehlende Bestätigungen und Nachweise (z.B. Praktikumsbestätigungen, Unterschriften Lehrende) vor der Prüfung eingeholt werden.
- Für eine zügige Eintragung in die Psychotherapeut*innenliste können Sie sich bereits vor Ihrer Abschlussprüfung mit der Geschäftsstelle der ÖGWG in Verbindung setzen und das von Ihnen ausgefüllte Antragsformular (inkl. Studienbuch) zur Durchsicht per E-Mail übermitteln (belinda.jahn@oegwg.at). Um Ihnen das Ausfüllen zu erleichtern, werden wir Ihnen eine Ausfüllhilfe zur Verfügung stellen.

Ablauf der Prüfung (detailliertere Informationen folgen bei Anmeldung zur Prüfung)

1. **Präsentation der Masterthesis bzw. Abschlussarbeit**
2. **inhaltliche Fragen zur PZ Theorie – durch Prüfer*in der ÖGWG**
3. **Fragen durch Prüfer*in der UWK**

Bestätigung des Abschlusses im Studienbuch: Bei erfolgreicher Prüfung wird vor Ort die bestandene Prüfung im Studienbuch (Seite 3) bestätigt. Bitte **bringen Sie daher das Studienbuch zur Prüfung mit.**

Übermittlung der Unterlagen an die Geschäftsstelle der ÖGWG

Bitte übermitteln Sie uns nach erfolgreich abgelegter Prüfung:

- eine Kopie des **vollständig** ausgefüllten Studienbuchs per Post an an die Geschäftsstelle der ÖGWG: Altstadt 13, 4020 Linz. Eine Kopie der fertig ausgefüllten und bestätigten Seite 3 des Studienbuchs ist nach erfolgreicher Prüfung auch an die UWK zu senden.
- PDF der Abschlussarbeit bzw. Masterthesis per E-Mail an belinda.jahn@oegwg.at
- Das Ihrerseits ausgefüllte Formular zur Einreichung beim Bundesministerium für die Eintragung in die Psychotherapeut*innenliste (inklusive der erforderlichen Unterlagen) per E-Mail an: belinda.jahn@oegwg.at (siehe unser Angebot der Durchsicht vorab oben).

Eintragung in die Liste der Psychotherapeut*innen

Das von uns geprüfte und unterzeichnete Formular und die erforderlichen Unterlagen sind durch Sie selbst bei dem für Gesundheit zuständigen Bundesministerium einzureichen. Nach Eintragung in die Liste geben Sie uns bitte darüber Bescheid, damit wir Sie im Anschluss in das Therapeut*innenregister auf der Webseite der ÖGWG mit aufnehmen können.